

Guatemala, 31 de Octubre de 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 2655-2,017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 730-A-2,017 correspondiente al mes de octubre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie C número 000019

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, control y ejecución de compras según plan operativo anual.
2. Brindar apoyo en Lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa, cotización, licitación pública.
3. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de Adquisición.
4. Brindar apoyo en el Seguimiento a las actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones.
5. Brindar apoyo en la sección de compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.
6. Brindar apoyo en el desarrollo de soluciones en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras
7. Apoyar en el desarrollo de soluciones a problemas técnicos derivados de la gestión de la sección de compras en el cumplimiento de sus objetivos.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se dio seguimiento y se sostuvieron reuniones con las áreas Compras, Infraestructura, Dirección General y Área Sustantivas por medio del cual se revisó y

se realizó la proyección de compras según sus planes el seguimiento correspondiente en pro de elevar la ejecución durante el presente cuatrimestre.

2. Se realizó revisión a los documentos de bases de cotización y licitación, de lo cual se propuso algunas enmiendas para el cumplimiento de la Ley de Contrataciones del Estado.
3. Se cumplió con apoyar en los procesos de Adquisición, del departamento de Compras, en cumplimiento de las leyes vigentes.
4. Se dio el seguimiento respecto de actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones, verificando que durante el mes no fue realizado ningún cambio, por los entes reguladores y ninguna regulación que actualice la Ley o su reglamento.
5. Oportunamente se cumplió con brindar apoyo en la sección de compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras, de los procesos que se tuvieron a la vista, para los cuales se apoyó respecto de propuestas de mejora dentro del mismo procedimiento.
6. Se brindó apoyo en el desarrollo de soluciones en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras, para el cual se realizó revisión del proceso de los cuales fueron apoyados debidamente dentro de su proceso.
7. Por último, se cumplió con el objetivo apoyar proponiendo en marcha soluciones a problemas técnicos derivados de la gestión de la sección de compras en el cumplimiento de sus objetivos, a manera de lograr que los objetivos trazados respecto de los procesos de compras sean alcanzados, dentro del ejercicio fiscal 2017. De igual manera se apoyó en el inicio de la conformación de una mesa técnica preliminar para la proyección de ejecución del ejercicio fiscal 2018.



Carlos Humberto Valiente Villeda

Vo.Bo.



José Alejandro Palomo López
Jefe de Compras
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación